

**Методические материалы для обучающихся
по освоению дисциплины (модуля)**

**Актуальные проблемы организации работы с молодежью:
региональный аспект**

Направление подготовки **39.03.03 Организация работы с молодежью**

Направленность (профиль) **Технологии реализации молодежной политики**

Мурманск
2024

Составитель – **Ханзина Е.Г.**, к-т философских наук, старший преподаватель кафедры философии и социальных наук, **Петошина С.И.**, канд. филос. наук, доцент кафедры философии и социальных наук; **Сидорова М.И.**, канд. пед. наук, доцент кафедры философии и социальных наук ФГАОУ ВО «МАУ»

Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) Актуальные проблемы организации работы с молодежью: региональный аспект рассмотрены и одобрены на заседании кафедры философии и социальных наук «12» марта 2024 г., протокол № 10.

Общие положения

Цель методических материалов по освоению дисциплины (модуля) - обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины (модуля), а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Освоение дисциплины (модуля) осуществляется на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы обучающихся. Основными видами аудиторной работы по дисциплине (модулю) являются занятия лекционного и семинарского типа. Конкретные формы аудиторной работы обучающихся представлены в учебном плане образовательной программы и в рабочих программах дисциплин (модулей).

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины (модуля), ее структурой и содержанием, фондом оценочных средств.

Работая с рабочей программой, необходимо обратить внимание на следующее:

- некоторые разделы или темы дисциплины не разбираются на лекциях, а выносятся на самостоятельное изучение по рекомендуемому перечню основной и дополнительной литературы и учебно-методическим разработкам;

- усвоение теоретических положений, методик, расчетных формул, входящих в самостоятельно изучаемые темы дисциплины, необходимо самостоятельно контролировать с помощью вопросов для самоконтроля;

- содержание тем, вынесенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входит составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Каждая рабочая программа по дисциплине (модулю) сопровождается методическими материалами по ее освоению.

Отдельные учебно-методические разработки по дисциплине (модулю): учебные пособия или конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению лабораторных работ и решению задач и т.п. размещены в ЭИОС МАУ.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке МАУ учебную литературу, необходимую для работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины (модуля).

Виды учебной работы, сроки их выполнения, запланированные по дисциплине (модулю), а также система оценивания результатов, зафиксированы в технологической карте дисциплины (модуля):

Таблица 1 - Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) Актуальные проблемы организации работы с молодежью: региональный аспект (промежуточная аттестация - экзамен)

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1.	Посещение занятий Свыше 75 % - 10, от 50-74 % - 7, менее 50 % - 0 баллов	7	10	По расписанию
2.	Практические занятия/семинары (активная работа на практических занятиях, выполнение заданий в письменной форме) Свыше 75 % – 10 баллов; 50-74% - 7 баллов, менее 50 % - 0 баллов	7	10	По расписанию

3.	Доклад (с презентацией) Свыше 75 % от запланированных в уч.г.– 25 баллов; 50-74% - 21 баллов, менее 50 % - 0 баллов	21	25	По расписанию практических занятий
4.	Тестовый контроль	3	5	
5.	Кейс-задания Свыше 75 % от запланированных в уч.г.– 15 баллов; 50-74% - 12 баллов, менее 50 % - 0 баллов	12	15	По расписанию практических занятий
6.	Глоссарий Два источника -10 баллов Один источник - 7 баллов	7	10	По мере прохождения материала на семинаре
8.	Своевременная сдача контрольных точек	3	5	
	ИТОГО	60	80	
Промежуточная аттестация				
	Экзамен Экзамен <i>Оценка «5» - 20 баллов</i> <i>Оценка «4» - 15 баллов</i> <i>Оценка «3» - 10 баллов</i>	10	20	Экзаменационная сессия
	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	min - 70	max - 100	91-100 – <i>отлично (5)</i> 81-90 – <i>хорошо (4)</i> 61-80 - <i>удовлетворительно (3)</i> 0-60 - <i>неудовлетворительно (2)</i>

Работа по изучению дисциплины (модуля) должна носить систематический характер. Для успешного усвоения теоретического материала по предлагаемой дисциплине (модулю) необходимо регулярно посещать лекции, активно работать на учебных занятиях, выполнять письменные работы по заданию преподавателя, перечитывать лекционный материал, значительное внимание уделять самостоятельному изучению дисциплины (модуля).

Важным условием успешного освоения дисциплины (модуля) является создание самим обучающимся системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с календарным учебным графиком.

1. Методические рекомендации при работе на занятиях лекционного типа

К занятиям лекционного типа относятся лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем.

Лекция представляет собой последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. Цель лекционного занятия – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины (модуля).

В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации, например, при отсутствии учебников и учебных пособий; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложные для самостоятельного изучения обучающимися.

В ходе проведения занятий лекционного типа необходимо вести конспектирование излагаемого преподавателем материала.

Наиболее точно и подробно в ходе лекции записываются следующие аспекты: название лекции; план; источники информации по теме; понятия, определения; основные формулы; схемы; принципы; методы; законы; гипотезы; оценки; выводы и практические рекомендации.

Конспект - это не точная запись текста лекции, а запись смысла, сути учебной информации. Конспект пишется для последующего чтения и это значит, что формы записи следует делать такими, чтобы их можно было легко и быстро прочитать спустя некоторое время. Конспект должен облегчать понимание и запоминание учебной информации.

Рекомендуется задавать лектору уточняющие вопросы с целью углубления теоретических положений, разрешения противоречивых ситуаций. При подготовке к занятиям семинарского типа, можно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из изученной литературы, указанной в рабочей программе дисциплины (модуля).

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины (модуля).

2. Методические рекомендации по подготовке и работе на занятиях семинарского типа

Важной составной частью учебного процесса в университете являются занятия семинарского типа. К ним относятся: семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

Эффективность этих занятий во многом зависит от качества предшествующих занятий лекционного типа и самоподготовки обучающихся. Занятия семинарского типа проводятся по дисциплинам (модулям), требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают обучающимся глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы с различными источниками информации.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателям на вводных занятиях, в методических указаниях, которые размещаются в ЭИОС МГТУ.

Подготовка к занятию семинарского типа включает 2 этапа.

1 этап – организационный. Обучающийся планирует свою работу, которая включает: уяснение задания; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

2 этап - закрепление и углубление теоретических знаний. Включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекционном занятии обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на суть основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой

работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Практическое занятие - это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ. И если на лекции основное внимание студентов сосредоточивается на разъяснении теории конкретной учебной дисциплины, то практические занятия служат для обучения методам ее применения. Главной их целью является усвоение метода использования теории, приобретение практических умений, необходимых для изучения последующих дисциплин.

Подготовку к практическому занятию лучше начинать сразу же после лекции по данной теме или консультации преподавателя. Необходимо подобрать литературу, которая рекомендована для подготовки к занятию и просмотреть ее. Любая теоретическая проблема должна быть осмыслена студентом с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике.

Планы практических занятий

Практическое занятие №1

**Тема: Актуальные проблемы молодежи региона и муниципалитета
(на примере Мурманской области и города Мурманска)**

План

1. Специфические особенности молодежи, проживающей на конкретной территории.
2. Демографическая ситуация молодежи Мурманской области и города Мурманска.
3. Закономерности процесса социализации и ювентизации в определенных общественных условиях.
4. Проблемы молодых людей Кольского севера и возможности их решения.

Литература: [1, с. 6-24]; [3, с. 192-208].

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем специфика молодежи, проживающей на конкретной территории?
2. Для чего необходимо изучать демографическую ситуацию молодежи с привязкой к конкретным территориям?

3. Какие тенденции можно выявить относительно развития Кольского севера, исходя из изучения демографического портрета молодежи сегодня?
4. В чем специфика процессов социализации молодежи и ювентизации общества: зависят ли они от социальных условий конкретных территорий?
5. Какие основные проблемы испытывает современный молодой человек на Кольском севере?

Задания для самостоятельной работы:

1. Охарактеризуйте положение молодежи Мурманской области и города Мурманска с точки зрения демографии. Какими факторами обусловлена данная демографическая ситуация? Какие прогностические тенденции можно определить из расчета сравнительных показателей демографических данных за последние годы?
2. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Демографическая ситуация молодежи Мурманской области и города Мурманска».

Практическое занятие №2

Тема: Основные цели и направления региональной и муниципальной молодежная политики

План

1. Государственная молодежная политика субъектов Российской Федерации (на примере Мурманской области): основные цели и направления деятельности.
2. Объекты и субъекты государственной региональной молодежной политики.
3. Органы государственного управления в сфере региональной молодежной политики.
4. Основные принципы государственного управления молодежной политикой и ее реализации.
5. Муниципальная молодежная политика (на примере города Мурманска): специфика, основные цели и направления деятельности.
6. Объекты и субъекты муниципальной молодежной политики
7. Органы управления в сфере муниципальной молодежной политики.
8. Понятие и специфика трехуровневой системы государственной молодежной политики: федеральный, региональный, местный.

Литература: [1, с. 194-228]; [2, с. 61-84]; [3, с. 159-208].

Вопросы для самоконтроля:

1. Что подразумевает под собой региональная молодежная политика?
2. Что подразумевает под собой муниципальная молодежная политика?
3. Роль региональной молодежной политики в общей государственной молодежной политике РФ?
4. Роль муниципальной молодежной политики в региональной молодежной политике и общей государственной молодежной политике РФ?
5. Насколько цели государственной молодежной политики региона и муниципалитета адекватны современной социальной обстановке и положению и потребностям молодежи?
6. Могут ли совпадать объект и предмет государственной молодежной политики? В каких случаях (приведите примеры)?
7. В чем заключаются принципы государственной молодежной политики?
8. Перечислите направления и меры реализации государственной молодежной политики в регионе; муниципалитете.

9. Каковы особенности реализации государственной молодежной политики в вашем регионе и муниципалитете?

Задания для самостоятельной работы:

1. Постройте наглядную схему или систему графиков, отражающих приоритетные направления государственной молодежной политики в РФ, вашем регионе, муниципалитете.

2. Отрадите специфику трехуровневой системы государственной молодежной политики: федеральный, региональный, местный на примере вашего региона и муниципалитета. Представьте логическую схему, приведите примеры.

Практическое занятие № 3

Тема: Правовое обеспечение реализации молодежной политики и работы с молодежью в регионе и муниципалитете (на примере Мурманской области и города Мурманска)

План

1. Нормативные и организующие принципы. Иерархия принципов, их взаимодействие.

2. Правовые основы договорных отношений в государственном и муниципальном управлении молодежной политикой.

3. Неформальные соглашения в деятельности органов государственной власти и управления. Специфика субъектно-объектных отношений в региональной молодежной политике.

4. Основные нормативно-правовые и законодательные документы, регламентирующие деятельность в сфере молодежной политики по ее приоритетным направлениям.

5. Основные региональные законы, касающиеся вопросов молодежной политики.

6. Основные региональные и муниципальные программы для молодежи.

Литература: [1, с. 6-24, с.182-188; с.136-153]; [2, с. 42-121]; [3, с. 83-208].

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие основные региональные законы и программы регулируют деятельность государственной молодежной политики в Мурманской области?

2. Какие основные нормативно-правовые документы в сфере государственной молодежной политики существуют на муниципальном уровне (в городе Мурманске)?

3. Назовите основные региональные программы в сфере молодежной политики? На что они направлены?

4. Назовите основные муниципальные программы в сфере молодежной политики? На что они направлены?

5. В чем порядок составления, утверждения и реализации региональных государственных программ.

6. Какие можно назвать виды деятельности по реализации молодежной политики, согласно ведущим направлениям государственной молодежной политики в Мурманской области?

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Формирование регионального компонента в реализации государственной молодежной политики».

2. Составьте схему «Развитие нормативно-правовых документов, регулирующих государственную молодежную политику в Мурманской области и городе Мурманске».

Практическое занятие № 4

Тема: Государственные региональные и муниципальные учреждения, осуществляющие работу с молодежью

План

1. Учреждения молодежной политики, учреждения образования и учреждения культуры: их роль в работе с молодежью.
2. Учреждения молодежной политики, учреждения образования и учреждения культуры Мурманской области: географическое положение и классификация по основным направлениям деятельности.
3. Состав и структура персонала данных учреждений.
4. Функции специалиста по работе с молодежью, педагога, психолога, социального работника, менеджера в социальной сфере, педагога дополнительного образования и других специалистов в осуществлении работы с молодежью на базе данных учреждений.
5. Помощь в самореализации молодежи и решении ее проблем.
6. Возможности участия учреждений для молодежи в формировании региональной и муниципальной молодежной политики.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова роль учреждений молодежной политики, учреждений образования и учреждений культуры в работе с молодежью?
2. Какие учреждения, осуществляющие работу с молодежью на территории Мурманской области и города Мурманска, вы знаете? Назовите их цели, задачи, направления работы, функции и специфику деятельности.
3. Какой состав и структура персонала данных учреждений?
4. Назовите функции специалиста по работе с молодежью, педагога, психолога, социального работника, менеджера в социальной сфере, педагога дополнительного образования и других специалистов в осуществлении работы с молодежью на базе данных учреждений.
5. Какую помощь молодежи в самореализации и решении ее проблем способны оказывать данные учреждения?
6. Каковы возможности участия учреждений для молодежи в формировании региональной и муниципальной молодежной политики?

Задания для самостоятельной работы:

1. На основе материалов периодической печати и официальных информационных Интернет-сайтов классифицируйте региональные и муниципальные учреждения молодежной политики, учреждения образования и учреждения культуры по основным направлениям государственной молодежной политики, которые они реализуют, и принадлежности к конкретным муниципалитетам (включая их географическое расположение). Представьте классификацию в виде наглядной схемы.
2. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Возможности участия учреждений для молодежи в формировании региональной и муниципальной молодежной политики».

Практическое занятие № 5

Тема: Региональные и муниципальные молодежные общественные объединения как субъект и объект молодежной политики

План

1. Роль молодежных общественных объединений в реализации молодежной политики (с позиции ее субъекта и объекта).
2. Молодежные общественные объединения Мурманской области: географическое положение и классификация по основным видам деятельности.
3. Законодательство РФ и Мурманской области о молодежных объединениях и их деятельности.
4. Правозащитные, экологические, гуманистические, пацифистские, религиозные, спортивные, профилактические, фестивальные, студенческие, профсоюзные, альтернативные, политические (молодежные филиалы политических партий) и другие движения и молодежные организации региона и муниципалитета. Пути содействия движениям, координация и реализация проектов, отражающих основные цели ведущих молодежных движений.
5. Участие молодежных объединений в формировании региональной и муниципальной молодежной политики.

Литература: [1, с. 194-228]; [2, с. 42-121]; [3, с. 83-208].

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие молодежные общественные организации и объединения, осуществляющие свою деятельность на территории Мурманской области и города Мурманска, вы знаете? Назовите их цели, задачи и функции, специфику деятельности.
2. Какие направления деятельности молодежных общественных объединений, осуществляющих работу на территории Мурманской области и города Мурманска, можно выделить? Какие наиболее популярны? Как вы думаете, почему?
3. Как строится взаимодействие государства с молодежными общественными организациями в реализации молодежной политики на территории Мурманской области?
4. Какие формы поддержки молодежных общественных объединений имеют место на территории Мурманской области?

Задания для самостоятельной работы:

1. На основе материалов местной периодической печати и официальных информационных Интернет-сайтов классифицируйте молодежные общественные объединения, действующие в Мурманской области по направлениям их деятельности и принадлежности к конкретным муниципалитетам. Представьте классификацию в виде наглядной схемы.
2. Ознакомьтесь с содержанием ЗМО «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений Мурманской области». Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Различные способы государственной поддержки молодежных общественных объединений в Мурманской области».

Практическое занятие № 6

Тема: Механизмы работы с молодежью по основным направлениям молодежной политики в регионе и муниципалитете

План

1. Специфика деятельности государственной молодежной политики в Мурманской области и городе Мурманске в реализации основных направлений.

2. Конкретные виды работ по указанному направлению в регионе и муниципалитете.

3. Молодежная политика в области гражданско-патриотического воспитания молодежи в Мурманской области и городе Мурманске.

4. Молодежная политика в области вовлечения молодежи в социальную практику и развития инновационной активности в Мурманской области и городе Мурманске: 1) поддержка молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческой деятельности молодежи; 2) содействие и организация трудовой деятельности молодежи; 3) поддержка талантливой молодежи.

5. Молодежная политика в сфере информирования молодежи о потенциальных возможностях самореализации в Мурманской области и городе Мурманске.

6. Молодежная политика, направленная на интеграцию в жизнь общества молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Мурманской области и городе Мурманске.

7. Молодежная политика в сфере укрепления института молодой семьи в Мурманской области и городе Мурманске.

Литература: [1, с. 61-156, с. 168-228]; [2, с. 61-85]; [3, с. 65-82, с. 159-208].

Вопросы для самоконтроля:

1. Что подразумевает деятельность региональных и муниципальных властей, органов по работе с молодежью в области гражданско-патриотического воспитания молодых людей?

2. Какова нормативно-правовая поддержка в области патриотического воспитания молодежи в вашем регионе, муниципалитете? Существуют ли региональные программы, которые регулируют деятельность в области гражданско-патриотического воспитания в Мурманской области.

3. Какие центры гражданско-патриотического воспитания молодежи и молодежные общественные объединения, действующие на территории Мурманской области, г. Мурманска и других муниципальных образований Вы знаете? Назовите их цели, задачи и функции, специфику деятельности.

4. Что представляет собой поддержка со стороны региональных и муниципальных властей в реализации молодежной политики в сфере вовлечения молодежи в социальную практику?

5. Какие можно назвать виды деятельности по реализации молодежной политики в регионе и муниципалитетах в сфере развития добровольчества?

6. Как производится работа в регионе в сфере содействия и организации трудовой деятельности молодежи?

7. Какие мероприятия, проводимые в Мурманской области и городе Мурманске, способствуют развитию творческого потенциала молодежи?

8. Что подразумевает деятельность региональных и муниципальных органов по делам молодежи в области информирования молодых людей о потенциальных возможностях самореализации?

9. Какие информационные ресурсы региона и муниципалитетов наиболее популярны среди молодежи? С чем это связано?

10. Какие требования следует предъявлять к региональным и муниципальным информационным ресурсам для молодежи?

11. Что подразумевает деятельность региональных и муниципальных властей в области интеграции молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества. Какова законодательная и нормативно-правовая поддержка в регионе и

муниципалитете в реализации молодежной политики в сфере интеграции в жизнь общества молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации?

12. Какие социальные центры и службы на территории Мурманской области и г. Мурманска Вы знаете? Назовите их цели, задачи и функции, специфику деятельности.

13. Что подразумевает деятельность региональных и муниципальных властей в области укрепления института молодой семьи? Какова законодательная и нормативно-правовая поддержка реализации молодежной политики в области укрепления института молодой семьи?

14. Какие социальные центры и службы на территории Мурманской области и г. Мурманска занимаются вопросами молодых семей? Назовите их цели, задачи и функции, специфику деятельности.

15. Как строится взаимодействие региональной и муниципальной властей с молодежными центрами и общественными объединениями?

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте таблицу, отражающую перечень законодательных и нормативно-правовых документов, регулирующих молодежную политику региона и муниципалитетов по каждому направлению.

2. Подготовьте доклад и презентацию, отражающую специфику региональной и муниципальной молодежной политики в сфере реализации молодежной политики по одному из направлений (по выбору студента).

Практическое занятие № 7

Тема: Кадровая политика в молодежной сфере региона и муниципалитета (на примере Мурманской области и города Мурманска)

План

1. Управление кадрами субъекта молодежной политики: структура, сущность кадровой политики.

2. Типы кадровой политики.

3. Основные компоненты кадровой политики и сущность их реализации: подбор кадров, набор и отбор кадров, оценка персонала (понятие комплексной оценки специалиста непромышленной сферы), формирование кадрового резерва и организация работы с ним.

4. Современные методы развития персонала. Эффективность реализации элементов кадровой политики.

5. Этапы реализации кадровой политики.

6. Взаимосвязь кадровой политики региона и муниципалитета с кадровой стратегией организации.

7. Состав и структура персонала организации. Штатное расписание.

8. Современные профессии в обеспечении работы с молодежью. Специалист по работе с молодежью, педагог, социальный работник, менеджер в социальной сфере, педагог дополнительного образования. Востребованность специалистов данных сфер в регионе и муниципалитете.

9. Сферы деятельности специалиста по работе с молодежью. Ситуация занятости специалистов по работе с молодежью в регионе и муниципалитете: основные сферы, учреждения, организации работы специалистов сферы молодежной политики.

10. Профессиональный статус и личностные особенности специалиста по работе с молодежью. Тарифно-квалификационные требования. Образовательный стандарт и профессиональный стандарт специалиста по работе с молодежью. Структура

деятельности. Педагогические навыки, культура делового общения, профессиональная этика.

Литература: [1, с. 194-228]; [3, с. 159-208].

Вопросы для самоконтроля:

1. Как осуществляется управление кадрами молодежной политики в Мурманской области и городе Мурманска?
2. Какие основные компоненты кадровой политики, имеющей место в вашем регионе, вы можете назвать? В чем сущность их реализации?
3. Как осуществляется работа по формированию кадрового резерва и организация работы с ним?
4. Какова взаимосвязь кадровой политики региона и муниципалитета с кадровой стратегией организации?
5. Дайте характеристику современных профессий в обеспечении работы с молодежью? Какие из них востребованы в вашем регионе?
6. В чем специфика образовательного и профессионального стандарта специалиста по работе с молодежью?
7. Как вы можете охарактеризовать сферу деятельности специалиста по работе с молодежью в вашем регионе и муниципалитете? В каких учреждениях и организациях вашего региона и муниципалитета работают данные специалисты?

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте наглядную схему, отражающую формирование кадрового резерва и организацию работы с ним в Мурманской области и г. Мурманске.
2. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Образовательный и профессиональный стандарты специалиста по работе с молодежью».

Основная литература:

1. Евстратова, Т.А. Основы молодежной политики: учебное пособие / Т.А. Евстратова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 242 с.: ил. - Библиогр.: с. 231-237. - ISBN 978-5-4475-9435-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473944>
2. Зинурова, Р.И. Нормативно-правовое регулирование молодежной политики : учебное пособие / Р.И. Зинурова, Э.Б. Гаязова, А.Р. Тузиков ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2013. - 202 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1507-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428305>
3. Попова, Н. В. Нормативное правовое обеспечение государственной молодежной политики в Российской Федерации : учебное пособие / Н. В. Попова, Е. В. Осипчукова, М. А. Бедулева ; под общ. ред. А. В. Пономарева ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 143 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697453>
4. Чирун, С.Н. Молодежная политика: генезис, состояние, региональная специфика: учебное пособие / С.Н. Чирун ; ред. Е.А. Кагакиной. - Кемерово: КемГУКИ, 2009. - 224 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227839>

Дополнительная литература

1. Емельяненко, М.Т. Молодежная кадровая политика / М.Т. Емельяненко. -

Москва: Лаборатория книги, 2010. - 80 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87399>

2. Козина, Е.С. Развитие инновационного потенциала в рамках молодежной политики: сборник статей / Е.С. Козина. - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 74 с. - ISBN 978-5-4458-2732-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142294>

3. Чельшева, И.В. Работа с молодежью: политика, управление и творческо-производственная деятельность: монография / И.В. Чельшева, О.И. Ефремова, В.С. Шаповалова ; под ред. И.В. Чельшевой. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 201 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9486-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480157>

4. Чирун, С.Н. Молодёжная политика в ситуации постмодерна. Модели, механизмы, риски / С.Н. Чирун. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 524 с. - ISBN 978-5-4458-4650-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222121>

Семинар. Семинарские занятия предполагают активную работу студентов – выступления с рефератами или докладами, устные ответы на вопросы преподавателя, коллективное обсуждение проблем курса. Тема семинара является общей для всей группы студентов, и каждый должен подготовить ответы на все вопросы, если преподаватель не распределил вопросы для подготовки персонально. Сообщения или доклады, сделанные на семинаре, обсуждаются, студенты выступают с дополнениями и замечаниями. Таким образом, семинары учат студентов умению четко излагать свои мысли, аргументировать свои суждения, вести научную полемику, считаться с точкой зрения оппонентов. Кроме этого, в ходе семинара выявляются недостаточно понятые и усвоенные вопросы, положения.

3. Групповые и индивидуальные консультации

Слово «консультация» латинского происхождения, означает «совещание», «обсуждение».

Консультации проводятся в следующих случаях:

- когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции;
- с целью оказания консультативной помощи в самостоятельной работе (при написании рефератов, эссе, контрольных работ, расчетно-графических работ, выполнении курсовых работ (проектов), подготовке к промежуточной аттестации, участию в конференции и др.);
- если обучающемуся требуется помощь в решении спорных или проблемных вопросов возникающих при освоении дисциплины (модуля).

Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В частности, если затруднение возникло при изучении теоретического материала, то конкретно укажите, что вам непонятно, на какой из пунктов обобщенных планов вы не смогли самостоятельно ответить.

Если же затруднение связано с решением задачи или оформлением отчета о лабораторной работе, то назовите этап решения, через который не могли перешагнуть, или требование, которое не можете выполнить.

4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модуля), предполагает оптимальное использование времени для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающегося - деятельность, которую он выполняет без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением. Обучающийся, обладающий навыками самостоятельной работы, активнее и глубже усваивает учебный материал, оказывается лучше подготовленным к творческому труду, к самообразованию и продолжению обучения.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной. Границы между этими видами работ относительны, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется во время проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) по заданию преподавателя. Включает в себя:

- выполнение самостоятельных работ, участие в тестировании;
- выполнение контрольных, практических и лабораторных работ;
- решение задач и упражнений, составление графических изображений (схем, диаграмм, таблиц и т.п.);
- работу со справочной, методической, специальной литературой;
- оформление отчета о выполненных работах;
- подготовка к дискуссии, выполнения заданий в деловой игре и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа (в библиотеке, в лаборатории МАУ, в домашних условиях, в специальных помещениях для самостоятельной работы в МАУ и т.д.) является текущей обязательной работой над учебным материалом (в соответствии с рабочей программой), которая не предполагает непосредственного и непрерывного руководства со стороны преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа может включать в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям, лабораторным работам и др.) и выполнение необходимых домашних заданий;
- работу над отдельными темами дисциплины (модуля), вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с рабочей программой;
- проработку материала из перечня основной и дополнительной литературы по дисциплине, по конспектам лекций;
- написание рефератов, докладов, эссе, отчетов, подготовка мультимедийных презентаций, составление глоссария и др.;
- подготовку ко всем видам практики и выполнение заданий, предусмотренных их рабочими программами;
- подготовку ко всем видам текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе выполнение и подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы;
- участие в исследовательской, проектной и творческой деятельности в рамках изучаемой дисциплины (модуля);
- подготовка к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях, работа в студенческих научных обществах и кружках;
- другие виды самостоятельной работы.

Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины (модуля), практики, программой ГИА. Задания для самостоятельной работы имеют четкие календарные сроки выполнения.

Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимся следующих этапов:

1. Определение цели самостоятельной работы.
2. Конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи.
3. Самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи.

4. Выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения).
5. Планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи.
6. Реализация программы выполнения самостоятельной работы.
7. Самоконтроль выполнения самостоятельной работы, оценивание полученных результатов.
8. Рефлексия собственной учебной деятельности.

Работа с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к контрольным работам, тестированию, зачету.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

Подготовка информационного сообщения

Подготовка доклада

Это публичное сообщение, которое содержит информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к определенной теме, является эффективным средством разъяснения результатов проделанной работы.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение обучающимися. Поэтому доклады, сделанные обучающимися на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Подготовка доклада требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы

среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т.п. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п.

Тематика докладов:

1. Демографическая ситуация молодежи Мурманской области и города Мурманска.
2. Формирование регионального компонента в реализации государственной молодежной политики.
3. Возможности участия учреждений для молодежи в формировании региональной и муниципальной молодежной политики.
4. Различные способы государственной поддержки молодежных общественных объединений в Мурманской области.
5. Специфика региональной и муниципальной молодежной политики в сфере реализации молодежной политики по одному из направлений (по выбору студента).
6. Образовательный и профессиональный стандарты специалиста по работе с молодежью.

Подготовка к тестированию

Цель тестирования - проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, факторов и механизмов), а также развития учебных умений и навыков.

Выполнение тестовых заданий предоставляет и самим студентам возможность контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Тестовые задания охватывают узловые вопросы теоретических и практических основ по дисциплине (модулю).

При подготовке к тестированию необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине;
- четко выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

При прохождении тестирования необходимо:

- внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания (это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант);
- не тратить много времени на «трудный вопрос», переходить к другим тестам, вернувшись к нему в конце;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Типовые тестовые задания содержатся в фонде оценочных средств учебной дисциплины (модуля).

Тестовые задания

1. Инструкция: вместо многоточия впишите только цифры

Текст задания:

Молодежь, молодые граждане - социально-демографическая группа лиц в возрасте отдо..... лет включительно.

2. Инструкция: Обведи кружком одну букву, соответствующую правильному ответу.

Текст задания:

Отдел по делам молодежи Комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска является представителем:

Варианты ответа:

- А) федерального уровня молодежной политики
- Б) регионального уровня молодежной политики
- В) муниципального уровня молодежной политики
- Г) всероссийского уровня молодежной политики

3. Инструкция: Дополните фразу

Текст задания:

К социальным характеристикам молодежи относятся.....
.....

4. Инструкция: вместо многоточия впишите слова

Текст задания:

Основная цель молодежной политики в регионе заключается в создании.....
.....для.....каждого
молодого человека.

5. Инструкция: закончите фразу

Текст задания:

Объектами государственной молодежной политики являются молодые граждане в возрасте до лет

6. Инструкция: вместо многоточия впишите одно слово

Текст задания:

ЗМО «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений Мурманской области» – это законуровня.

7. Инструкция: вместо многоточия впишите одно слово

Текст задания:

Молодежная политика в сфере содействия творческому развитию молодежи находит отражение в региональном проекте.....

8. Инструкция: Обведи кружком одну букву, соответствующую правильному ответу.

Текст задания:

Государственная молодёжная политика осуществляется

- А) государственными органами и их должностными лицами;
- Б) молодёжными объединениями, их ассоциациями;
- В) молодыми гражданами;
- Г) всё выше перечисленное

9. Инструкция: Дополните фразу

Текст задания:

Используя программно-целевой подход, методологические принципы молодёжной политики обосновываются через сферу управленческих процессов: «.....
.....
.....»

Составление глоссария

Вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке. Для составления глоссария необходимо:

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформить работу и представить в установленный срок.

Источники для составления глоссария:

1. Региональный проект «Социальная активность»
2. Региональный проект «Патриотическое воспитание»

Решение ситуационных задач (кейс-заданий)

Кейс-задание (англ. *case* - случай, ситуация) - проблемное задание (иллюстративное, аналитическое), связанное с конкретным событием или последовательностью событий и направленное на разбор, осмысление и решение реальной профессионально-ориентированной ситуации.

Решение ситуационных задач направлено на формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятия решений в условиях недостаточной информации, готовности использовать собственные индивидуальные креативные способности для решения исследовательских задач.

Рекомендации по работе с кейсом:

- сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу ее анализировать, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными;

- требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные;

- важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными;

- следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию;

- в заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения;

- для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде мультимедийной презентации, изображения на доске и пр.) или оформить письменный отчет по кейсу.

Кейс-задания:

1. Патриотическое воспитание молодежи Мурманской области в 2024г.

Целевая аудитория : молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет, которые проживают на территории Мурманской области, органы исполнительной власти Мурманской области, органы местного самоуправления, детские общественные объединения Мурманской области, общественные организации Мурманской области.

Задание.

1. Определить методы и формы работы по патриотическому воспитанию молодёжи в возрасте 14-35 лет в Мурманской области.
2. Установить соотношение между военно-патриотическими мероприятиями патриотической направленности, проводимыми в МО в 2024г. и гражданско-патриотическими мероприятиями.
3. Обозначить нормативные правовые акты по военно-патриотическому воспитанию молодёжи.
4. Показать опыт применения форм и методов работы, которые используются в МО с указанием организации (ссылка в сети Интернет), где используются различные методы и формы работы по патриотическому воспитанию молодежи.
5. Проведите сравнительный анализ применяемых различными организациями форм патриотического и военно-патриотического воспитания.

2. Подросток, обучающийся в 9 классе принял решение перейти в 10 класс, а после обучения уехать из Мурманска, ориентируясь на более широкие возможности для самореализации, которые имеются в регионах центральной России.

Задание.

1. Выявить и поставить проблему (проблемы).
2. Определить приоритетную проблему.
3. Определите и перечислите меры поддержки молодежи, которые направлены на сокращение отток молодёжи.
4. Предложите обучающемуся вариант решения ситуации.

3. Молодежная политика в области вовлечения молодежи в социальную практику и развития инновационной активности в Мурманской области и городе Мурманске предполагает поддержку талантливой молодежи.

Задание.

Разработать проект по выявлению и продвижению талантливой молодежи Мурманской области.

1. Для разработки проекта определить методы и формы поддержки и продвижения талантливой молодежи на территории Мурманской области;
2. Установить новые виды молодежного творчества в Мурманской области и возможность их продвижения (актуальность, количество талантливой молодёжи, которые занимаются видом творчества в Мурманской области, который Вы установили).
3. Показать пути реализации Ваших предложений по продвижению видов молодёжного творчества.

4. Молодежная политика в области вовлечения молодежи в социальную практику и развития инновационной активности в Мурманской области и городе Мурманске предполагает поддержку талантливой молодежи.

Задание.

Разработать проект по выявлению и поддержки творческого потенциала талантливой молодежи Мурманской области.

1. Для разработки проекта установить возможности расширение форматов проведения фестивалей студенчества (проанализировать необходимость расширения формата проведения фестиваля студенчества, потребность расширения номинаций фестиваля студенчества).

5. Молодежная политика в области вовлечения молодежи в социальную практику и развития инновационной активности в Мурманской области и городе Мурманске предполагает поддержку молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческой деятельности молодежи.

Задание.

1. Определить, как формируется и развивается инфраструктура поддержки добровольчества в Мурманской области.
2. Определить, как осуществляется популяризация и продвижение ценностей добровольчества (волонтерства);

6. Молодежная политика в области вовлечения молодежи в социальную практику и развития инновационной активности в Мурманской области и городе Мурманске предполагает поддержку молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческой деятельности молодежи.

Задание.

1. Установить, как осуществляется вовлечение граждан различных возрастов и категорий в добровольческую деятельность;
2. Определить как происходит обучение добровольцев, руководителей и специалистов добровольческих организаций.
3. Проанализировать как укрепляется корпоративная культура добровольческого движения в Мурманской области.

7. Большая роль в реализации молодежной политики принадлежит молодежным общественным объединениям, в частности, вопросам взаимодействию с молодежными общественными объединениями.

Задание.

1. Установить, какие могут быть предложены Вами новые механизмы взаимодействия с молодежными общественными объединениями? (проанализировать актуальность предложенных Вами механизмов)
2. Покажите, как можно усовершенствовать информационное взаимодействие между органами власти и молодежными общественными объединениями? (провести анализ практического применения данных форм, выявить слабые и сильные стороны)

8. Большая роль в реализации молодежной политики принадлежит молодежным общественным объединениям, в частности, вопросам взаимодействию с молодежными общественными объединениями.

Задание.

1. Выявить новые формы нематериального поощрения молодежных общественных объединений, которые включены в Реестр молодежных общественных объединений;
2. Разработать формы взаимодействия, которые направлены на привлечение ресурсов молодежных общественных объединений к участию в реализации молодежной политики в Мурманской области.

Создание мультимедийной презентации

Это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных материалов (слайдов), выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Microsoft PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида самостоятельной работы.

Рекомендации по подготовке мультимедийной презентации:

1. Общее количество слайдов – от 10 до 12. Один слайд - одна мысль.
 2. Титульный слайд содержит следующую информацию:
 - название темы;
 - автор презентации.
 3. Заключительный слайд содержит информацию об использованных источниках.
 4. Текст слайдов строится на использовании ключевых слов и фраз. Факты - только самые существенные.
 5. Каждый слайд должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует.
 6. Дизайн: размер шрифта и объектов, расположение текста и объектов должны позволять использовать пространство слайдов максимально эффективно; 6-8 строчек на слайде; выравнивание преимущественно по левому краю.
 7. Студент при выполнении работы может использовать диаграммы, графики, фотографии, рисунки и другое.
 8. Использование звуковых эффектов и эффектов анимации должно иллюстрировать устное выступление и не отвлекать внимание слушателей.
- После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

5. Методические рекомендации по подготовке обучающегося к промежуточной аттестации

Учебным планом по дисциплине **Актуальные проблемы организации работы с молодежью: региональный аспект** предусмотрена(ы) следующая(ие) форма(ы) промежуточной аттестации:

- 1) экзамен;

Промежуточная аттестация направлена на проверку конечных результатов освоения дисциплины (модуля).

При подготовке к экзамену целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

При повторении материала нежелательно использовать много книг. Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций. Следует запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других. В ходе подготовки обучающимся необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных профильных проблем. Подготовка к экзамену должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала. В этот период полезным может быть общение обучающихся с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.

Подготовку по билету на экзамене надо начинать с того, что помнится лучше всего. Однако, готовясь по одному вопросу, на отдельном листе нужно постоянно кратко записывать и те моменты, которые «всплывают» в памяти и по другим вопросам билета.

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой.

По окончании ответа экзаменатор может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы.

Положительным будет стремление обучающегося изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам.